



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
САКСКИЙ РАЙОН  
ГЕРОЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
6-я сессия I созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**11 декабря 2014 год**

**с. Геройское**

**№ 29**

**Об утверждении Положения о  
постоянных комиссиях Геройского  
сельского совета**

В соответствии с Регламентом Геройского сельского совета, утвержденного решением 2-сессии Геройского сельского совета I созыва от 31.10.2014 № 18, Геройский сельский совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Геройского сельского совета (прилагается).
2. Контроль за соблюдением данного Положения возложить на заместителя председателя Геройского сельского совета Вайс М.Ф.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Геройского сельского  
совета – глава администрации  
Геройского сельского поселения

А. Гуменный

УТВЕРЖДЕНО  
решением Геройского сельского  
совета I созыва  
от 11 декабря 2014 года № 29

**Положение  
о постоянных комиссиях Геройского сельского совета**

**Глава 1. Общие положения**

1. Данное Положение регламентирует деятельность постоянных комиссий Геройского сельского совета (далее – комиссии) и служит документом, определяющим порядок их работы.

2. Комиссии образуются Геройским сельским советом (далее – сельский совет) в соответствии с действующим законодательством на срок полномочий сельского совета одного созыва. Названия комиссий устанавливаются сельским советом.

В течение срока полномочий сельский совет может образовывать новые комиссии, упразднять и реорганизовывать ранее созданные, а также вносить изменения в их составы.

3. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и правовыми актами, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, нормативными правовыми актами Государственного Совета и сельского совета.

4. Комиссии подотчетны и подконтрольны сельскому совету. Председатель Геройского сельского совета – глава администрации Геройского сельского поселения координирует деятельность комиссий, принимают необходимые меры по организации согласованной, в том числе совместной работы комиссий.

В случае расхождения позиций комиссий по одному и тому же вопросу ими принимаются меры по преодолению разногласий. Если комиссии не пришли к согласию, они доводят свои мнения до сведения председателя Геройского сельского совета – главы администрации Геройского сельского поселения. Комиссия вправе свое мнение по данному вопросу довести до сведения сельского совета самостоятельно.

5. Комиссии образуются для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению сельского совета, контроля за соблюдением и исполнением решений сельского совета.

Комиссии по вопросам своего ведения принимают решения, рекомендации и дают заключения.

6. Правовое, организационное, документальное, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности комиссий осуществляет сельский совет в пределах своей компетенции.

**Глава 2. Порядок формирования комиссий**

1. Комиссии – постоянно действующие органы сельского совета, образуемые и избираемые сельским советом из числа депутатов по предложению фракций, иных

депутатских объединений, а также на основании личных письменных заявлений депутатов.

Председатели комиссий избираются сельским советом по представлению председателя Геройского сельского совета – главы администрации Геройского сельского поселения.

Комиссия на своем заседании из числа членов комиссии по представлению председателя комиссии избирает заместителя председателя и секретаря комиссии.

Депутат может находиться в составе одной комиссии.

2. Членами комиссии сельского совета не могут быть избраны председатель Геройского сельского совета – глава администрации Геройского сельского совета и его заместитель.

### **Глава 3. Компетенция комиссий**

1. Комиссии по вопросам своего ведения осуществляют:

- внесение предложений в план работы сельского совета;
- разработку, подготовку и внесение проектов решений для рассмотрения их сельским советом на пленарном заседании;
- подготовку заключений по проектам решений сельского совета, вносимых для рассмотрения на пленарное заседание, а также поправок, замечаний и предложений к проектам решений сельского совета;
- рассмотрение бюджета Геройского сельского поселения и отчета о его исполнении, программ социально-экономического развития Геройского сельского поселения, представление сельскому совету заключений по проекту бюджета Геройского сельского поселения;
- рассмотрение поступивших в сельский совет предложений, касающихся изменения решений сельского совета;
- рассмотрение протестов, информации, справок, иных документов, поступивших соответственно от органов прокуратуры, юстиции на решения сельского совета и их проекты;
- предварительное обсуждение кандидатур на должности, которые избираются, назначаются, утверждаются или согласовываются сельским советом;
- решение иных вопросов по поручению сельского совета или его председателя.

2. Вопросы, относящиеся к ведению нескольких комиссий, могут по их инициативе, а также по поручению сельского совета подготавливаться и рассматриваться комиссиями совместно.

Комиссия по рассматриваемым вопросам может запрашивать мнение других комиссий.

3. Если комиссия считает, что вопрос, переданный на ее рассмотрение, относится также к ведению другой комиссии, либо признает необходимым высказать свое мнение по вопросу, рассматриваемому другой комиссией, то она вправе внести об этом предложение в сельский совет, а также доложить им свое мнение по рассматриваемому вопросу.

Комиссия по просьбе других комиссий может участвовать в подготовке вопросов, рассматриваемых этими комиссиями.

4. Комиссии в своей деятельности пользуются равными правами.

5. Председатель или иной представитель комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, может выступать с докладами и содокладами на заседаниях сельского совета.

Комиссии по вопросам, внесенным ими в сельский совет, либо по вопросам, переданным комиссиям на предварительное или дополнительное рассмотрение, определяют своих докладчиков или содокладчиков.

По вопросам, подготовленным комиссиями совместно, комиссии могут выступать с совместными докладами и содокладами или отдельно представлять свои замечания и предложения.

6. Решения принимаются сельским советом, как правило, после предварительного обсуждения их проектов соответствующими комиссиями.

7. Комиссии по вопросам, отнесенным к их полномочиям, вправе:

- заслушивать информацию членов своей комиссии об их работе в комиссии;
- запрашивать документы и сведения, необходимые для подготовки вопросов, относящихся к их ведению;

- приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления и территориальных органов исполнительных органов государственной власти Республики Крым в Сакском районе, предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Геройского сельского поселения, для представления разъяснений по рассматриваемым вопросам.

Комиссии заблаговременно извещают приглашенных на заседание комиссии о предстоящем рассмотрении вопросов и устанавливают сроки и форму представления материалов по обсуждаемым вопросам.

8. Комиссии вправе запрашивать от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Геройского сельского поселения, документы, письменные заключения и иные материалы, связанные с их деятельностью.

Предприятия, учреждений и организаций, расположенных на территории Геройского сельского поселения обязаны представлять комиссиям необходимые материалы и документы.

9. Комиссии имеют право обращаться к главе поселения, его заместителям и руководителям структурных подразделений, а также к руководителям расположенных на территории Геройского сельского поселения предприятий, учреждений и организаций по вопросам, отнесенным к ведению соответствующих комиссий.

10. Депутат обязан участвовать в заседаниях и деятельности комиссии, членом которой он является, выполнять поручения комиссий и их председателей.

При невозможности присутствовать на заседаниях комиссии депутат заблаговременно информирует об этом соответственно председателя комиссии.

Комиссия вправе поставить перед сельским советом вопрос об ответственности депутатов, систематически уклоняющихся от работы в комиссии, вплоть до вывода их из состава комиссии.

11. Для подготовки отдельных вопросов комиссии могут создавать рабочие группы из числа депутатов сельского совета, специалистов администрации сельского поселения совета, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также общественных объединений, научных учреждений, других

специалистов. Комиссии вправе привлекать к своей работе экспертов, назначать независимую экспертизу проектов решений.

#### **Глава 4. Порядок работы комиссий**

1. Основной формой работы комиссии являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего состава комиссии. Оно проводится, открыто и гласно, если не принято решение о закрытом заседании.

Заседания комиссий созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2. Комиссии организуют свою деятельность в соответствии с планами работы сельского совета и работы комиссии.

3. Депутаты сельского совета вправе присутствовать на заседаниях комиссий, членами которых они не являются, с правом совещательного голоса.

4. На заседания комиссий могут приглашаться представители государственных органов, общественных организаций, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Геройского сельского поселения, эксперты и специалисты. Приглашенные на заседания комиссий лица по предложению председательствующего или по просьбе депутата дают справки и разъяснения.

В случае необходимости комиссия может принять решение о проведении закрытого заседания.

5. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором обязательно указываются: номер протокола, дата проведения заседания, список членов постоянной комиссии и приглашенных, присутствующих на заседании, повестка дня заседания, докладчик и фамилии выступивших, принятые рекомендации, результаты голосования.

К протоколу прилагаются документы, имеющиеся по данному вопросу. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии. Протоколы совместных заседаний комиссий подписываются председателями соответствующих комиссий и секретарем заседания комиссий.

6. Решения, рекомендации и заключения комиссии подписываются председателем комиссии.

Решения, принятые комиссиями совместно, и совместно подготовленные ими рекомендации и заключения подписываются председателями соответствующих комиссий.

7. На заседания комиссий и рабочих групп могут приглашаться представители средств массовой информации.

8. Комиссия информирует общественность, население поселения о своей деятельности через средства массовой информации, радио и официальный сайт сельского совета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### **Глава 5. Председатель комиссии:**

- созывает заседания комиссии и организует подготовку необходимых материалов к заседаниям;

- контролирует (или организовывает) своевременное обеспечение членов комиссии материалами и документами, связанными с деятельностью комиссии;
  - вызывает членов комиссии для работы в рабочих группах, образованных комиссией, а также для выполнения поручений комиссии;
  - приглашает для участия на заседаниях комиссии представителей государственных и общественных органов, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Геройского сельского поселения;
  - председательствует на заседаниях комиссии;
  - вносит на рассмотрение комиссии предложения по повестке дня её заседаний;
  - организует и контролирует выполнение решений и рекомендаций комиссии;
  - осуществляет иные полномочия, определенные решениями сельского совета, рекомендациями комиссии;
  - отчитывается перед сельским советом о работе комиссии, выступает с информацией о позиции комиссии по рассматриваемым вопросам на заседании сельского совета;
  - составляет планы работы комиссии, которые утверждаются на ее заседании.
- Совместные заседания комиссий ведут председатели этих комиссий по согласованию между собой.

#### **Глава 6. Заместитель председателя постоянной комиссии:**

- выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия; осуществляет по поручению председателя комиссии отдельные его функции;
- дает поручения членам постоянной комиссии и контролирует их выполнение;
- оказывает помощь председателю постоянной комиссии в выполнении поручений сельского совета, его председателя, решений комиссии;

#### **Глава 7. Секретарь постоянной комиссии:**

- организует ведение делопроизводства комиссии;
- ведет учет заседаний комиссии и присутствия членов комиссии на ее заседаниях;
- оформляет протоколы заседания комиссии;
- принимает участие в составлении планов работы комиссии, ведет учет их выполнения;
- контролирует выполнение решений и рекомендаций комиссии, обеспечивает членов комиссии необходимыми документами и информацией.

#### **Глава 8. Член комиссии**

1. Член комиссии пользуется решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемым комиссией.
2. Член комиссии имеет право:
  - предлагать вопросы, относящиеся к ее компетенции, для рассмотрения комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении;
  - вносить предложения о необходимости проведения проверок работы расположенных на территории Геройского сельского поселения предприятий, учреждений и организаций с заслушиванием информации их руководителей на

заседании комиссии по вопросам, отнесенным к ведению соответствующих комиссий;

- участвовать в обсуждении и принятии решений, рекомендаций и заключений комиссии;

- получать все документы, имеющиеся в распоряжении комиссии.

3. Член комиссии, предложения которого не получили поддержки комиссии, может внести их в письменной форме в сельский совет.

4. Член комиссии по поручению комиссии и по своей инициативе изучает вопросы, относящиеся к ведению комиссии.